

แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมจริงในพื้นที่ โดยนำโครงการที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้แผนการดำเนินงานยังเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลในการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จัดทำขึ้นจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้ตรงประเด็นตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริงต่อไป



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑ - ๔
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๕ - ๙
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	๑๐ - ๓๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ซึ่งแผนการดำเนินงานจัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนการดำเนินงานจึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการพัฒนาในแผนการดำเนินงานจะทำให้แผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

- ๑.เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินงาน (Action Plan)
- ๒.จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- ๓.แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง
- ๔.เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปี

แผนการดำเนินงานประจำปี เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การวางแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาสี่ปีในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความรอบคอบและผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะผู้บริหารในการกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีโดยให้ถือค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานจึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการปฏิบัติงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจนทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีเกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นอีกด้วย

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะผู้บริหาร ได้วางแนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

๑. คณะทำงานจัดทำแผนการดำเนินงาน รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และรัฐวิสาหกิจ ที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน และดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

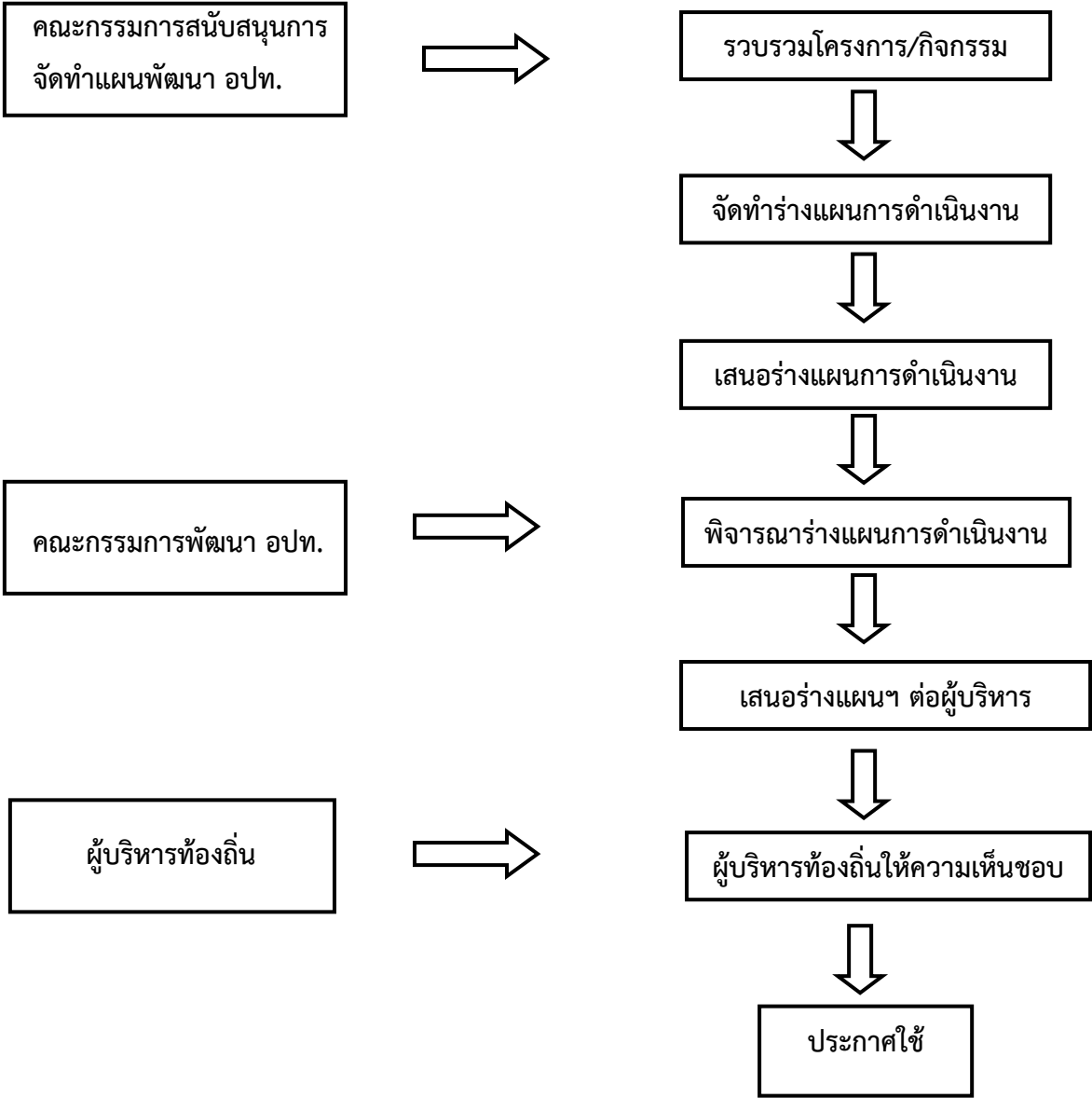
๒. คณะทำงานจัดทำแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงานโครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรต่าง ๆ

๓. คณะทำงานจัดทำแผนการดำเนินงาน นำร่างแผนปฏิบัติราชการเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะผู้บริหารท้องถิ่นท้องถิ่นร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานและแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ตลอดจนให้มีการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานประจำปีเพื่อนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะจากการติดตามประเมินผลมาปรับปรุงแผนการดำเนินงานในปีถัดไป

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่ดีและมีความเหมาะสมย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังต่อไปนี้

๑. การบรรลุจุดมุ่งหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งการบรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of Objectives) มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการวางแผนทุกครั้งย่อมต้องมีจุดหมายปลายทางที่กำหนดไว้ ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจน ก็จะช่วยทำให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒. เกิดความประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้งานฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความสอดคล้องต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า นับว่าการจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะก่อให้เกิดความประหยัด

๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of uncertainty) การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นการลดความไม่แน่นอนในอนาคตลง เนื่องจากการใช้จ่าย และการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นอยู่กับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ และสังคมโดยรวม การวางแผนปฏิบัติราชการจึงช่วยทำให้เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณ เนื่องจากผ่านการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริง

๔. ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการคู่กันและพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการสัมพันธ์กัน

๕. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การจัดทำแผนการดำเนินงานช่วยให้สร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพ ที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลในอนาคต ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่วางไว้มุ่งไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกันมีการประสานงานที่ดีในฝ่ายต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล และในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งเป็นการหลีกเลี่ยงปัญหาความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายอีกด้วย

๖. มีความสอดคล้องเชื่อมโยง เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าประสงค์และวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนสามารถตอบสนองเป้าหมายและผลลัพธ์ตามยุทธศาสตร์ต่างๆ ภายใต้แผนการบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการเกษตร					
แนวทางที่ 1 ส่งเสริมแหล่งข้อมูลความรู้และการจัดตั้งกลุ่มต่าง ๆ	3	4.05	40,000	0.18	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 2 ส่งเสริมการลดการใช้สารเคมีต่อพืชและสัตว์เลี้ยงเพื่อการ บริโภค	3	4.05	40,000	0.18	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 3 จัดให้มีน้ำเพื่อการเกษตรและระบายน้ำท่วม	1	1.35	150,000	1.66	กองช่าง
แนวทางที่ 4 จัดการสิ่งแวดล้อม	3	4.05	52,000	0.18	-
รวม	10	13.50	282,000	1.26	สำนักงานปลัด/กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
แนวทางที่ 1 ส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนที่ทันสมัยและสุขภาพเด็ก นักเรียนปฐมวัย	7	9.46	1,254,000	5.60	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพเด็กก่อนวัยเรียน	3	4.05	610,000	2.72	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมงานประเพณีและวันสำคัญต่าง ๆ	6	8.10	310,000	1.38	สำนักงานปลัด
รวม	16	21.61	2,174,000	9.70	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านสุขภาพและสาธารณสุข					
แนวทางที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน	6	8.10	11,040,000	49.28	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 2 การป้องกันโรคและสาธารณสุข	5	6.75	540,000	2.41	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 3 การป้องกันยาเสพติด สาธารณภัย และรักษาความ สงบเรียบร้อย	4	5.40	370,000	1.65	สำนักงานปลัด
รวม	15	20.25	11,950,000	53.35	สำนักงานปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานบริการ สาธารณะและสาธารณูปโภค					
แนวทางที่ 1 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	8	14.86	2,976,500	13.29	กองช่าง
แนวทางที่ 2 ก่อสร้างท่อ/รางระบายน้ำ	4	5.40	1,302,400	5.81	กองช่าง
แนวทางที่ 3 ปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมและพัฒนา ระบบจราจร	4	2.70	76,000	0.34	กองช่าง
แนวทางที่ 4 บริการสาธารณะ	1	1.35	70,000	0.31	กองช่าง
แนวทางที่ 5 ซ่อมแซม ขยายเขตประปา ขยายเขตไฟฟ้า เเจาะ บ่อบาดาลและระบบประปาผิวดิน	3	4.05	2,200,000	9.82	กองช่าง
รวม	21	28.36	6,624,900	29.57	กองช่าง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี					
แนวทางที่ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดทำ แผนพัฒนาตำบล	2	2.70	40,000	0.18	สำนักงานปลัด
แนวทางที่ 2 ส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามหลัก ธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี	6	8.11	460,000	2.05	สำนักงานปลัด,กองคลัง, กองช่าง
แนวทางที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร มีความรู้ในการ ปฏิบัติงาน	2	2.70	800,000	3.57	สำนักงานปลัด
รวม	10	13.51	1,300,000	5.80	สำนักงานปลัด

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แนวทางที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	2	2.70	70,000	0.31	สำนักงานปลัด
รวม	2	2.70	70,000	0.49	สำนักงานปลัด
รวมทั้งสิ้น	74	100.00	22,400,900	100.00	สำนักงานปลัด, กองคลัง, กองช่าง

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการเกษตร

แนวทางที่ 1 ส่งเสริมแหล่งข้อมูลความรู้และการจัดตั้งกลุ่มต่าง ๆ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	สนับสนุนการดำเนินงาน ศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับการเกษตร	20,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←													
2	โครงการสนับสนุนส่งเสริม กิจกรรมของกลุ่มเกษตร	เพื่อให้กลุ่มเกษตร ดำเนินกิจกรรมของ กลุ่มได้	10,000	อบต.ทุ่งน้อย	อบต.ทุ่งน้อย	←													
3	โครงการส่งเสริมกลุ่ม ยุวเกษตร	เพื่อให้กลุ่มยุว เกษตรดำเนิน กิจกรรมของกลุ่มได้	10,000	อบต.ทุ่งน้อย	อบต.ทุ่งน้อย	←													

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการเกษตร

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมการลดใช้สารเคมีต่อพืชและสัตว์เลี้ยงเพื่อการบริโภค

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการส่งเสริมให้ความรู้ การใช้สารเคมีกับพืชและ สุกร	เพื่อให้ประชาชนมี ความปลอดภัยใน การบริโภค	20,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←					→							
2	โครงการจัดหาแหล่ง วัตถุดิบราคาถูก	เพื่อจัดหาแหล่ง วัตถุดิบราคาถูก	10,000	อบต.ทุ่งน้อย	อบต.ทุ่งน้อย	←					→							
3	โครงการให้ความรู้กับ เกษตรกรและวิถีสีวิต พอเพียง	เพื่อให้เข้าใจวิถีชีวิต พอเพียง	10,000	อบต.ทุ่งน้อย	อบต.ทุ่งน้อย	←					→							

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการเกษตร
แนวทางที่ 3 จัดให้น้ำเพื่อการเกษตรและระบายน้ำท่วม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการขุดลอกคลองไส้ไก่ หมู่ที่ 1-7	จ้างรถแมคโฮชุด ลอกคลองไส้ไก่	150,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←													→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการเกษตร
 แนวทางที่ 4 จัดการสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการอบรมการบำบัด น้ำเสีย	ทำความเข้าใจเรื่องการปล่อย น้ำเสียของสถานประกอบ กิจการในพื้นที่	100,000	อบต.ห้วยน้อย	กองช่าง	←	→											
2	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	ปรับตกแต่งพื้นที่ กำจัดวัชพืช	20,000	อบต.ห้วยน้อย	กองช่าง				←	→								
3	โครงการกำจัดวัชพืชใน คลองสาธารณะ	จ้างเหมาเครื่องจักรนำวัชพืช ขึ้นจากคลองสาธารณะ	400,000	อบต.ห้วยน้อย	กองช่าง	←	→											

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แนวทางที่ 1 ส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนที่ทันสมัยและส่งเสริมสุขภาพเด็กนักเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการสนับสนุนการเรียนการสอนและส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ร.ร.บ้านลำท่าโทะและร.ร.บ้านทุ่งน้อย	สนับสนุนงบประมาณในการจัดการเรียนการสอนและสุขภาพของนักเรียน	120,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→
2	โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน ร.ร.บ้านลำท่าโทะและ ร.ร.บ้านทุ่งน้อย	สนับสนุนงบประมาณจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนของ ร.ร. จำนวน 2 แห่ง	10,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→
3	โครงการสนับสนุนครู	จัดจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 2 แห่ง	240,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→
4	โครงการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ร.ร.บ้านลำท่าโทะ และร.ร.บ้านทุ่งน้อย	สนับสนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียนทั้ง 2 แห่ง	40,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→
5	โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ร.ร.บ้านลำท่าโทะ และ ร.ร.บ้านทุ่งน้อย	สนับสนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียนทั้ง 2 แห่ง	620,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→
6	โครงการจัดการเรียนการสอน ศพด.	เพื่อให้นักเรียนมีสื่อใช้ในการเรียน	200,000 (งบอุดหนุน)	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→
7	โครงการให้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล	ให้บริการ จำนวน 1 แห่ง	24,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงานปลัด	←														→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 แนวทางที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพเด็กนักเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการสนับสนุนค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดหาอาหารกลางวัน	110,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←													→
2	โครงการอาหารเสริม(นม) ของ โรงเรียนและศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	จัดหาอาหารเสริม(นม)	500,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←													→
3	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ปรับปรุงศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	500,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←													→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลหุ้ญ้อย อำเภอมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แนวทางที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมงานประเพณี,วันสำคัญต่าง ๆ และการเล่นกีฬา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดงานวันสำคัญ ต่าง ๆ	จัดงานและทำกิจกรรมใน วันสำคัญต่าง ๆ	100,000	อบต.หุ้ญ้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมและงาน ประเพณี	ส่งเสริมกิจกรรมและงาน ประเพณีต่าง ๆ	30,000	อบต.หุ้ญ้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
3	โครงการจัดการแข่งขันหรือ สนับสนุนการเล่นกีฬา	ส่งเสริมแข่งขันหรือ สนับสนุนการเล่นกีฬา	40,000	อบต.หุ้ญ้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
4	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	ประชาชน 7 หมู่บ้าน	30,000	อบต.หุ้ญ้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
5	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กีฬา	ประชาชน 7 หมู่บ้าน	100,000	อบต.หุ้ญ้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
6	โครงการส่งเสริมปราชญ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมปราชญ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	10,000	อบต.หุ้ญ้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสุขภาพและสาธารณสุข

แนวทางที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการส่งเสริมสุขภาพ	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพและ พละนาามัยที่สมบูรณ์	80,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
2	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุ จำนวน 960 คน ได้รับการช่วยเหลือให้มีชีวิต ที่สุขสบายขึ้น	8,600,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
3	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	เพื่อให้ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 4 คน ได้รับการช่วยเหลือ	24,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
4	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพคน พิการ	เพื่อให้คนพิการ จำนวน 150 คน ได้รับการช่วยเหลือ	1,440,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
5	โครงการจัดเก็บข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ในการพัฒนา คุณภาพชีวิต(ข้อมูลพื้นฐาน)	สนับสนุนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. หรือ กชช.2 ค เพื่อใช้เป็น ฐานข้อมูลในการพัฒนา ประชาชน จำนวน 7 หมู่บ้าน	816,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
6	โครงการส่งเสริมสุขภาพชุมชน	เพื่อออกเยี่ยมบ้านและช่วยเหลือ คนพิการ ผู้สูงอายุและ ผู้ด้อยโอกาส เพื่อส่งเสริมให้ เยาวชนห่างไกลยาเสพติด และ โรคเอดส์	80,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ

แนวทางที่ 1 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต สายบ้าน นายสมบัติ ชาวไชยา หมู่ที่ 3	ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง 3 ม. ยาว 73 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 ม.	121,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง													
2	โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต โดยปูทับผิวจราจร เดิม บริเวณซอยรางทอง ซอย 7 หมู่ที่ 3	ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง 4 ม. ยาว 233 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 ม.	346,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง													
3	โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต บริเวณซอย หนองจอก ซอย 3 หมู่ที่ 4	ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง 3 ม. ยาว 200 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 ม.	335,800	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง													

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ
 แนวทางที่ 2 ก่อสร้างท่อ/รางระบายน้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีต บริเวณหลัง โรงเรียนลำท่าโพ หมู่ที่ 1	วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 0.40 ม. ระยะทาง 190 ม. พร้อมบ่อพัก 10 เมตร	487,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←————→									←————→	
2	โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีต บริเวณบ้านนาย ไพฑูรย์ ปรีชา หมู่ที่ 2	วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 0.60 ม. ระยะทาง 90 ม. พร้อมบ่อพัก 10 เมตร	420,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←————→									←————→	
3	โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีต บริเวณบ้านนาย อารมณั์ ปรางทอง หมู่ที่ 2	วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 0.40 ม. ระยะทาง 150 ม. พร้อมบ่อพัก 10 เมตร	431,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←————→									←————→	
4	โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีต บริเวณบ้านนาย ชัยสิทธิ์ เปี้ยวทุ่งน้อย หมู่ที่ 3	วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 0.40 ม. ระยะทาง 55 ม. พร้อมบ่อพัก 10 เมตร	98,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←————→									←————→	

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ
แนวทางที่ 2 ก่อสร้างท่อ/รางระบายน้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
5	โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีต บริเวณซอยหนอง จอก ซอย 3 หมู่ที่ 4	วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 0.40 ม. ระยะทาง 215 ม. พร้อมบ่อพัก 10 เมตร	422,800	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←—————→									←—————→	
6	โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีต บริเวณบ้านนาง ลิ้นจี่ อ่อนสด หมู่ที่ 6	วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 0.60 ม. ระยะทาง 80 ม. พร้อมบ่อพัก 10 เมตร	180,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←—————→									←—————→	

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ

แนวทางที่ 3 ปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมและพัฒนาระบบจราจร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม โดยลงหินคลุก ลูกรัง ลาดยางแอสฟัลท์ติกคอน กรีต และ คสล.หมู่ที่ 1-7	ซ่อมแซมถนน บริเวณที่ ชำรุด	700,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←												→
2	โครงการติดตั้งไฟจราจร/ เครื่องหมายจราจร/ป้ายบอก ทาง	เพื่อลดอุบัติเหตุและบอก เส้นทาง จำนวน 7 หมู่บ้าน	210,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←												→
3	โครงการจัดทำป้ายบอก เส้นทาง	ป้ายเส้นทางในชุมชนเขต ตำบลทุ่งน้อย	60,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←												→
4	โครงการติดตั้งหลักนำทาง ยางพารา	ติดตั้งหลักนำทางยางพาราใน ชุมชนเขตตำบลทุ่งน้อย	100,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←												→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ
แนวทางที่ 4 บริการสาธารณะ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการจ้างแรงงานกำจัด วัชพืชสองข้างทาง หมู่ที่ 1-7	กำจัดวัชพืช จำนวน 7 หมู่บ้าน	70,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←													→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ

แนวทางที่ 5 ซ่อมแซม ขยายเขตประปา ขยายเขตไฟฟ้า เจาะบ่อบาดาลและระบบประปาผิวดิน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	ซ่อมแซมระบบประปา	ซ่อมแซมระบบประปาที่ ชำรุดให้อยู่ในสภาพใช้งาน ได้	500,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←														→
2	ขยายเขตและปรับปรุงระบบ ประปา	ขยายเขตและปรับปรุงระบบ ประปา	700,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←														→
3	โครงการเจาะบ่อบาดาล	เจาะบ่อบาดาล จำนวน 2 บ่อ	1,500,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←														→
4	ก่อสร้างระบบประปา ผิวดิน	ก่อสร้างระบบประปาผิวดิน จำนวน 1 แห่ง	12,000,000	อบต.ทุ่งน้อย / หน่วยงานอื่น	กองช่าง	←														→
5	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ 1-7	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	100,000	อบต.ทุ่งน้อย	กองช่าง	←														→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี

แนวทางที่ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดทำประชาคม	เพื่อรับฟังปัญหา ความ ต้องการจำนวน 7 หมู่บ้าน	20,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด				←————→								
2	โครงการ อบต. พบประชาชน	เพื่อบริการประชาชนจำนวน 7 หมู่บ้าน	20,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด				←————→								

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี

แนวทางที่ 2 ส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคล	สนับสนุนงบประมาณให้กับ ท้องถิ่นจังหวัด	5,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
2	โครงการพัฒนาศักยภาพการ ปฏิบัติราชการ การพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมของผู้ นำท้องถิ่น สมาชิกสภา ข้าราชการ ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง	อบรมคุณธรรม จริยธรรมของ ผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภา ข้าราชการ ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง		อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
3	โครงการพัฒนาศักยภาพและ เสริมสร้างแรงจูงใจในการการ ปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	อบรมเสริมสร้างแรงจูงใจในการ การปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง		อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→
4	โครงการสนับสนุนศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	สนับสนุนงบประมาณให้กับ ท้องถิ่นอำเภอ	30,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←												→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี

แนวทางที่ 2 ส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
5	โครงการสำรวจความพึง พอใจ	จ้างหน่วยอื่นมาสำรวจฯ	25,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ในการ ทำงาน	400,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี

แนวทางที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร มีความรู้ในการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการอบรมและศึกษาดูงาน	จัดการอบรมและศึกษาดูงาน	400,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←													→
2	โครงการส่งเสริมให้ไปประชุม อบรมและสัมมนา	ส่งเสริมให้ไปประชุม อบรมและสัมมนา	400,000	อบต.ทุ่งน้อย	สำนักงาน ปลัด	←													→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านเศรษฐกิจ

แนวทางที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพ/สอนอาชีพเสริม	เพื่อให้ชาวบ้านมีอาชีพ / อาชีพเสริมเพิ่มรายได้	20,000	อบต.ห้วยน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→
2	โครงการสนับสนุนส่งเสริมอาชีพและกิจกรรมของกลุ่มสตรี	สนับสนุนงบประมาณให้แก่กลุ่มสตรี	20,000	อบต.ห้วยน้อย	สำนักงาน ปลัด	←														→

- สำเนาฉบับ -



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายณัฐ พรรรพมัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

.....ร่าง

.....พิมพ์ทาน

.....ตรวจ

- สำเนาฉบับ -



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

ที่ ๑๙๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

๑. นายณัฐ พรธณพัฒน์	ตำแหน่ง	นายก อบต.	เป็น ประธาน
๒. นายเสนาะ หงษ์สะอาด	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.	เป็น กรรมการ
๓. นายสมบัติ อินทร์กงลาด	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.	เป็น กรรมการ
๔. นายสุชิน แดงเทศ	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	เป็น กรรมการ
๕. นายพิเชษฐ์ ลิ้มเอิบไทย	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	เป็น กรรมการ
๖. นายปรีชา เดชเพิ่ม	ตำแหน่ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	เป็น กรรมการ
๗. นายชัชปรีชา แดงเทศ	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
๘. ส.อ.จัดเจน ลิ้มเอิบไทย	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
๙. นางวงเดือน เรืองจ้อย	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
๑๐. พัฒนาการประจำตำบลทุ่งน้อย	ตำแหน่ง	ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	เป็น กรรมการ
๑๑. ผอ.รพ.สต. ทุ่งน้อย	ตำแหน่ง	ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	เป็น กรรมการ
๑๒. เกษตรประจำตำบลทุ่งน้อย	ตำแหน่ง	ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	เป็น กรรมการ
๑๓. นายสมหมาย ชาวนาป่า	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม	เป็น กรรมการ
๑๔. นายประดิษฐ์ สายทอง	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม	เป็น กรรมการ
๑๕. นายประเสริฐ ธีัญญากุลวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม	เป็น กรรมการ
๑๖. พ.จ.อ.อรุระชัย จำชาติ	ตำแหน่ง	ปลัด อบต. ทุ่งน้อย	เป็น กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวชวณพิศ มูลทองย้อย	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ การผังเมือง ปัญหาของท้องถิ่นและให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ร่วมจัดทำแผนร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนปฏิบัติการ

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๒๙(๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ลงชื่อ).....

(นายณัฐ พรรณพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

.....ร่าง

.....พิมพ์ทาน

.....ตรวจ

- สำเนาฉบับ -



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

ที่ ๑๙๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งน้อย

๑. พ.จ.อ.อูระชัย	จำชาติ	ตำแหน่ง ปลัด อบต.ทุ่งน้อย	เป็น ประธาน
๒. น.ส.มลิวัดย์	เบ็ญจวรรณ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็น กรรมการ
๓. นายปรัชญา	กลินผล	ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนโยธา	เป็น กรรมการ
๔.นางสาวชุน	การพุล	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	เป็น กรรมการ
๕. ส.อ.จัดเจน	ลิ้มเอิบไทย	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	เป็น กรรมการ
๖. นายประดิษฐ์	สายทอง	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	เป็น กรรมการ
๗. นายพิเชษฐ์	ลิ้มเอิบไทย	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	เป็น กรรมการ
๘. นางสาวชนพิศ	มูลทองย้อย	ตำแหน่ง นักที่วิเคราะห์	เป็น กรรมการและ

เลขานุการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการท้องถิ่นกำหนด
- (๒) จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ
- (๓) จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๒๙ (๑)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐ พรรณพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯร่าง

.....พิมพ์ทาน

.....ตรวจ

- สำเนาฉบับ -



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

ที่ ๑๙๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|--------------|
| ๑. นายชัชปรีชา แดงเทศ | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. | เป็น กรรมการ |
| ๒. นายพิเชษฐ์ ลิ้มเอิบไทย | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. | เป็น กรรมการ |
| ๓. นายปรีชา เดชเพิ่ม | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. | เป็น กรรมการ |
| ๔. นายประดิษฐ์ สายทอง | ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม | เป็น กรรมการ |
| ๕. นายประเสริฐ ธีัญญากุลวงค์ | ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม | เป็น กรรมการ |
| ๖. นายสัจจพร ศรีพัฒนพร | ตำแหน่ง รก.ผอ.รพสต ต.ทุ่งน้อย | เป็น กรรมการ |
| ๗. นายธนภัทร สอนเรียง | ตำแหน่ง พัฒนาการประจำตำบล | เป็น กรรมการ |
| ๘. น.ส.มลิวัดย์ เบ็ญจวรรณ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น กรรมการ |
| ๙. นายปรัชญา กลินผล | ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนโยธา | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. นายสมหมาย ชาวนาป่า | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็น กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวชุน การพูล | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | เป็น กรรมการ |

มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นชอบได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีพิมพ์ประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

.....ร่าง

.....พิมพ์ทาน

.....ตรวจ

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐ พรรณพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

- สำเนาฉบับ -



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

ที่ ๑๙๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยที่ ๑๙๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยไปแล้ว นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ และมติการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยเมื่อวันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ดังนี้

- | | | | | |
|---------------------------|---------|-----------------------|------|---------------------|
| ๑. นายสัจจพร ศรีพัฒนพร | ตำแหน่ง | รท.ผอ.รพสต.ต.ทุ่งน้อย | เป็น | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชุน การพูล | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด | เป็น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓. นางสาวชนพิศ มุลทองย้อย | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์ฯ | เป็น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐ พรรณพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

.....ร่าง

.....พิมพ์ทาน

.....ตรวจ